Утверждено решением сессии №54

Совета депутатов

МО СП «Хошун-Узурское»

От 25 октября 2010г.

(С изменениями от 15.11.2011 №78)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ХОШУН-УЗУРСКОЕ» МУХОРШИБИРСКСОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**(СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)**

 1. **Общие положения**

1.1.Администрация муниципального образования «Хошун-Узурское» (далее Администрация) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия.

1.2. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Бурятия, федеральным и республиканским законодательством, указами Президента Российской Федерации, указами Президента Республики Бурятия, Уставом муниципального образования «Хошун-Узурское» и настоящим Положением.

1.3 Администрацию возглавляет глава муниципального образования.

1.4 Администрация является муниципальным казенным учреждением, юридическим лицом, имеет казенное муниципальное имущество, закрепленным на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, гербовую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Администрация имеет право открывать в кредитных учреждениях текущий счет по учет средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности. При казначейском исполнении бюджета открываются лицевые счета Администрации.

1.5.Стуктура Администрации «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия и размер расходов на ее содержание утверждаются Советом депутатов муниципального образования.

1.6.Финансовые ресурсы Администрации состоят из выделяемых из бюджета средств, зачисляемых на лицевой счет в муниципальном казначействе и бюджетных перечислений (или спонсорских средств), зачисляемых на текущий счет по уплате средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности в кредитном учреждении. Особенности, условия и порядок финансовых операций и бухгалтерского учета регулируются правовым актом Администрации муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия.

1.7.Распорядителем финансовых ресурсов от имени Администрации выступают:

С правом первой подписи:

-Глава муниципального образования

С правом второй подписи:

-главный бухгалтер

1.8 Контроль за использованием финансовых ресурсов Администрации осуществляет Совет депутатов муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия.

1.9.Полное наименование организации - Администрация муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия.

1.10.Адрес Администрации: 671345 ,Республика Бурятия, Мухоршибирский район, улус Хошун-Узур, ул. Ленина, 20

**2.Основные задачи, функции и полномочия Администрации**

2.1.Основной задачей Администрации является обеспечение функций и полномочий, предоставленных исполнительно-распорядительным органам местного самоуправления законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия о местном самоуправлении и Уставом муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия, направленных на создание нормальных условий для жизнедеятельности населения муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия.

2.2. Администрация, выполняя исполнительные, распорядительные и контрольные функции в рамках имеющихся полномочий осуществляет:

1) формирование, исполнение бюджета муниципального образования

«Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия;

2) установление, изменение, отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение и пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с федеральным законодательством;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

7.1. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры

13)сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.1. создание условий для развития местного традиционного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

18) организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны и защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утвержденных на подготовленной основе, генеральных планов поселения, документации по планировке территории выдача разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселении, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

20) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

24) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

 25) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

27) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

28) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

29) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их пользования;

30) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

31)создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

32) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

2.3. Администрация исполняет государственные полномочия, возложенные на нее Федеральными законами и законами Республики Бурятия.

3. **Организация деятельности Администрации, состав и структура**

 3.1 Руководитель администрации муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия

 3.1.1.Представляет Администрацию в органах государственной власти и управления, во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, а также в международном сотрудничестве.

 3.1.2.Руководит деятельностью Администрации на основе единоначалия.

 3.1.3.Утверждает структуру, штатное расписание Администрации

 3.1.4. Назначает и освобождает от должности с согласия Совета депутатов муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия заместителя руководителя администрации, определяет полномочия должностных лиц администрации, обладающих организационно-распорядительными функциями

3.1.5. Представляет в Совет депутатов муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия проект бюджета муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия и отчет о его исполнении. С согласия Совета депутатов принимает решения о выпуске и размещении лотерей, займов, ценных бумаг.

 3.1.6.Осуществляет управление муниципальным хозяйством

 3.1.7. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей и служащих Администрации. Условия и порядок трудовых отношений регулируются правовыми актами Администрации.

3.1.8.Подписывает постановления и распоряжения, правовые акты Администрации, договоры и соглашения, одной из сторон в которых выступает Администрация.

3.1.9.Осуществляет общее руководство вопросами гражданской обороны, ликвидации чрезвычайных ситуаций, безопасности.

3.1.10. Руководит и ведет заседание коллегии Администрации

3.1.11. Формирует вспомогательные и совещательные органы при руководителе администрации.

3.1.12.Рассматривает в соответствии с законодательством вопросы административно - территориального устройства.

3.1.13.Реализует решения Совета депутатов.

3.1.14.Руководитель администрации (глава), может делегировать часть своих полномочий должностным лицам Администрации.

3.2.Руководитель администрации может иметь ряд заместителей, курирующих определенные направления деятельности и руководящих структурными подразделениями Администрации.

3.3. Заместитель руководителя исполняет обязанности и обладает полномочиями руководителя администрации в его отсутствие.

3.4. В администрации могут создаваться комитеты, управления, отделы.

4.**Заключительные положения**

4.1 Руководитель администрации и должностные лица несут персональную

ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Администрацию, в пределах их полномочий.

4.2. Организация и режим работы Администрации регулируется Регламентом, утвержденным постановлением Администрации.

4.3. Обсуждение проектов постановлений Администрации по особо важным перспективам осуществляется на коллегиальной основе – коллегией Администрации.

4.4. В настоящее положение могут быть внесены дополнения и изменения в порядке предусмотренном для принятия настоящего Положения, которые будут являться его неотъемлемой частью.

4.2.Порядок ликвидации или реорганизации Администрации устанавливается

федеральным, республиканским законодательством и Уставом муниципального образования «Хошун-Узурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия.